



LAPORAN
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN
KALURAHAN
(LPPK)

AKHIR TAHUN ANGGARAN
LURAH JATISARONO
TAHUN 2023

DISAMPAIKAN KEPADA
BUPATI KULON PROGO
MELALUI
PANEWU NANGGULAN

PEMERINTAH KALURAHAN JATISARONO
KAPANEWON NANGGULAN
KABUPATEN KULON PROGO

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan (LPPK) Pemerintah Kalurahan, Kalurahan Jatisarono Tahun 2023.

Tindak Lanjut, bagi Kalurahan Jatisarono khususnya dan pada umumnya sebagai bahan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kulon Progo dalam menentukan program dan kegiatan pada Tahun Anggaran berikutnya.

Sehubungan di Tahun Anggaran 2023 masih dalam situasi pemulihan pasca pandemic global Covid 19 dan beberapa kali perubahan peraturan perundang-undangan tentang penggunaan Dana Desa untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak desa. Banyak kegiatan yang sudah masuk APBKal harus di refocusing dan realokasi untuk kegiatan pemulihan pasca wabah global pandemic Covid 19.

Dalam penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan (LPPK) ini, kami telah berusaha semaksimal mungkin, terkait dengan proses Penyelenggaraan Pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat di Kalurahan Jatisarono Kapanewon Nanggulan, Kabupaten Kulon Progo Tahun 2023, baik di bidang pelayanan administrasi, pembangunan fisik maupun bidang pembangunan non fisik.

Kami menyadari bahwa pada prakteknya dalam proses pemenuhan kebutuhan masyarakat sesuai dengan target yang ditentukan dalam RPJMKal dan RKPKal, kami banyak menghadapi kendala, sehingga hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Hal tersebut tentu saja tidak terlepas dari kelemahan dan kekurangan kami yang masih banyak membutuhkan arahan bimbingan serta pembinaan dari pihak terkait.

Jatisarono, 19 Maret 2024

Lurah Jatisarono

Arif Budi Santoso, A.Md

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDULi

KATA PENGANTARii

DAFTAR ISIiii

BAB I PENDAHULUAN

1. Tujuan Penyusunan Laporan 1

2. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan.....1

3. Arah Kebijakan Pemerintah Kalurahan.....4

BAB II LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH KALURAHAN

1. Program Kerja penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan.....6

2. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan7

3. Program Kerja Pembinaan Masyarakat8

4. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat9

5. Program Kerja Penanggulangan Bencana, Darurat, dan Mendesak.....10

6. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan...10

7. Keberhasilan yang dicapai, Permasalahan yang dihadapi dan Upaya yang ditempuh11

BAB III. PENUTUP

BAB I

PENDAHULUAN

A. Tujuan Penyusunan Laporan

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabilitas pengelolaan keuangan desa, sebagaimana ditegaskan dalam asas Pengelolaan Keuangan Kalurahan (Asas Akuntabel). Hakikat dari pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Kalurahan dapat dipertanggungjawabkan dari berbagai aspek : hukum, administrasi, maupun moral. Pelaporan pengelolaan keuangan desa menjadi kewajiban Pemerintah Kalurahan sebagai bagian tak terpisahkan dari penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan. Pelaporan sebagai salah satu alat pengendalian untuk:

Sebagai bahan evaluasi kinerja pemerintah Kalurahan.

1. Mengetahui kemajuan pelaksanaan kegiatan, dan
2. Mengevaluasi berbagai aspek (hambatan, masalah, faktor-faktor berpengaruh, keberhasilan, dan sebagainya) terkait pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kalurahan.

B. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan

A. VISI

MEWUJUDKAN KALURAHAN JATISARONO YANG LEBIH MAJU, BERBUDAYA DAN BERMARTABAT.

B. MISI

1. BIDANG PEMERINTAHAN KALURAHAN

Aparatur pemerintahan Kalurahan perlu mengoptimalkan kinerjanya agar masing masing bidang dalam hal ini Kasi/Kaur dapat berfungsi dengan baik dan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan tupoksi masing masing dengan harapan tidak terjadi tumpang tindih. Dengan demikian aparatur pemerintahan kalurahan dapat meningkatkan pelayanannya dan mendapat kepercayaan dari masyarakat.

2. BIDANG KEUANGAN KALURAHAN

Dalam hal pengelolaan keuangan kalurahan, Lurah beserta pamong yang ada dapat melaksanakan secara transparan dan akuntabel mulai dari penyusunan penjadwalan dan pengalokasian anggaran keuangan. Selain itu juga

mengupayakan terobosan terobosan baru untuk menambah pendapatan asli Kalurahan selain keuangan yang diperoleh melalui Dana Desa/Kalurahan dan Pendapat Asli Kalurahan yang sudah diperoleh secara rutin selama ini.

3. SINERGITAS DENGAN BPKal

Badan Permusyawaratan Kalurahan yang anggotanya merupakan tokoh atau wakil dari masyarakat merupakan mitra kerja pemerintahan Kalurahan. Salah satu tugas BPKal adalah menampung aspirasi dari masyarakat, oleh karena itu harus terlibat dalam musyawarah terutama yang menyangkut masalah masalah strategis yang menyangkut pembangunan dan kemajuan kalurahan. Selain itu BPKal juga dapat dimintai pendapat dan masukan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4. PEMBANGUNAN FISIK DAN NON FISIK

PEMBANGUNAN FISIK

Pembangunan fisik harus dilakukan secara terprogram, terperinci berkesinambungan sehingga arah pembangunan fisik dapat tercapai. Agar terprogram dan terperinci harus dilakukan melalui mekanisme perencanaan dimana dalam perencanaan ini dimulai dari aspirasi masyarakat yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang disusun untuk jangka waktu 6 (enam) tahunan.

PEMBANGUNAN NON FISIK

Pembangunan non fisik lebih ditekankan dalam hal partisipatif masyarakat dalam berbagai bidang, misal bidang keagamaan, bidang seni dan budaya.

a. Bidang Keagamaan.

Melanjutkan program kerja dari kalurahan yang selama ini sudah berjalan dengan baik.

b. Bidang Kepemudaan.

Dengan menghidupkan kembali Karang Taruna kalurahan dengan harapan dapat menaungi kegiatan bidang kepemudaan menjadi terarah dan terprogram dengan baik serta didukung sepenuhnya pihak kalurahan

c. Bidang Sosial Kemasyarakatan.

Mengoptimalkan kegiatan kemasyarakatan seperti kader Kalurahan, Pendidikan anak usia dini/PAUD, PKK, Pos Yandu Balita dan Lansia.

d. Bidang Seni dan Budaya.

Mendukung sepenuhnya kegiatan kebudayaan yang sudah berjalan di masyarakat dimana Kalurahan Jatisarono merupakan Desa/ Kalurahan rintisan budaya, dengan menyandang status tersebut sudah sepantasnya kalurahan mendukung penuh semua kegiatan yang berkaitan dengan budaya seperti gejug lesung, sholawatan, berjanjen, gamelan dan lainnya. Dukungan dapat di wujudkan dengan mengalokasikan anggaran khusus dalam APBKal

5. BIDANG PERTANIAN

Seperti diketahui Bersama bahwa sebagian besar masyarakat Jatiarono adalah petani dan dari petani masih banyak yang hanya sebagai petani penggarap, untuk itu di perlukan dukungan yang penuh agar pertanian dapat berjalan tanpa ada kendala. Salah satunya dengan ketersediaan pupuk bagi petani baik pupuk organic maupun pupuk non organic. Oleh karena itu dengan bekerjasama dengan berbagai pihak yang berkompeten diupayakan adanya ketersediaan pupuk bagi petani.

Selain itu wadah kegiatan petani yaitu kelompok tani juga diaktifkan dan wadah induknya yaitu Gabungan Kelompok Tani/Gapoktan dikelola secara professional. Dengan aktifnya kelompok tani maka setiap informasi yang berkaitan dengan pertanian dapat diinformasikan dan dapat diterima langsung oleh masyarakat.

6. PENGEMBANGAN BUMKAL

Bumkal adalah satu satunya usaha yang dimiliki oleh Kalurahan karena modal sepenuhnya dimiliki oleh kalurahan yang di anggarkan melalui APBKal yang tertuang dalam penyertaan modal. BUMKAL nantinya diharapkan dapat menambah pendapatan asli kalurahan oleh karena itu harus dikelola dan berjalan dengan baik. Dengan membenahi internal bumkal terlebih dahulu setelah itu penguatan kegiatan bumkal yang sudah bejalan. Setelah dapat berjalan dengan baik baru dilakukan terobosan terobosan yang dapat meningkatkan pendapatan bumkal.

C. Arah Kebijakan Pemerintah Kalurahan

1. Mengoptimalkan kinerja Pamong Kalurahan secara maksimal sesuai tugas pokok dan fungsinya Pamong Kalurahan demi tercapainya pelayanan yang baik bagi masyarakat.

Menyelenggarakan Pemerintahan Kalurahan yang transparan, bertanggung jawab, dan tidak menyalahi peraturan perundangan-undangan yang berlaku tentang penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan, serta meningkatkan pelayanan kinerja Perangkat Kalurahan Jatisarono dalam melayani kebutuhan masyarakat.

2. Melaksanakan Koordinasi antar Mitra Kerja

Melaksanakan koordinasi bersama dengan Badan Permusyawaratan Kalurahan serta akan selalu bekerja sama dan bermusyawarah dalam membuat keputusan-keputusan tentang Program Kerja maupun prioritas pelaksanaan program kerja juga dalam penetapan peraturan-peraturan desa yang harus dibuat dan dilaksanakan

3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia agar dapat memanfaatkan Sumber Daya Alam yang ada demi Kesejahteraan masyarakat

Berusaha mengajak masyarakat Kalurahan Jatisarono untuk ikut aktif dalam organisasi-organisasi yang ada di Kalurahan Jatisarono seperti : kelompok Tani, Gabungan Kelompok tani, Pendidikan Anak Usia Dini, Kelompok Pengajian, Kelompok Sembahyangan, Organisasi Seni dan Budaya, Persatuan Olah Raga, PKK, Karang Taruna, Kelompok Perikanan serta kelompok-kelompok lainnya. Diharapkan dengan adanya pertemuan-pertemuan kelompok tersebut seluruh lapisan masyarakat dapat berkomunikasi, bersosialisasi dan berinteraksi lebih baik. Dengan hal itu nantinya akan tumbuh ide-ide maupun program-program masyarakat yang bersifat membangun, semangat gotong royong tumbuh subur, terjalin kebersamaan yang kuat sehingga ketika ada kesulitan dan permasalahan akan dapat diatasi bersama-sama.

4. Meningkatkan kapasitas kelembagaan yang ada di Kalurahan Jatisarono.

Mengajak serta memfungsikan lembaga-lembaga yang ada di Kalurahan Jatisarono seperti PKK, Karang Taruna, Gapoktan, PAUD, LPMK dan lembaga lainnya dalam rangka pemahaman Tugas Pokok dan Fungsinya untuk dapat berperan aktif dalam kegiatan pembangunan serta dalam pemahaman bahwa

semua elemen masyarakat mempunyai hak dan kewajiban yang sama dalam semua proses kegiatan pembangunan di segala bidang.

5. Meningkatkan kualitas kesehatan masyarakat

Mendorong masyarakat untuk melaksanakan pola hidup sehat dan mengoptimalkan serta melakukan pendampingan peran kader Pos Yandu Balita dan Lansia agar tercapai kesehatan masyarakat secara lahir bathin dan melakukan upaya kerja sama dengan pihak-pihak terkait lainnya.

6. Meningkatkan Kesejahteraan masyarakat Kalurahan Jatisarono dengan melibatkan secara langsung masyarakat Kalurahan Jatisarono dalam berbagai bentuk kegiatan.

7. Mengoptimalkan bantuan biaya operasional pembangunan Kalurahan baik yang bersumber dari dana APB Kalurahan, APBD Kabupaten dan APBD Propinsi dan APBN.

AB II

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH KALURAHAN

1. Program Kerja penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan

Uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pemerintahan Kalurahan dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan sesuai dengan kewenangan Desa/Kalurahan. Adapun rincian kegiatan laporan penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan, sebagaimana tabel berikut ini.

RINCIAN KEGIATAN LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KALURAHAN TAHUN ANGGARAN 2023

NO	URAIAN	VOLUME
I. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA		
1	Belanja Pegawai	
	Penghasilan Tetap Lurah dan Pamong Kalurahan	22 orang
	Tunjangan Suami/Istri	22 orang
	Tunjangan Anak	40 orang
	Tunjangan Kesehatan	22 orang
	Tunjangan Lainnya Lurah dan Pamong Kalurahan	22 orang
	Honorarium Bendahara Kalurahan	1 orang
	Honorarium Pembantu Bendaharawan	1 orang
	Honor Petugas Pengelola Aset Kalurahan	1 orang
	Honorarium Petugas JDIH	1 orang
	Honor Staf Honorer	2 orang
	Lain-lain Belanja Pegawai	2 orang
2	Operasional Perkantoran Pemerintah Kalurahan	1 paket
3	Operasional BPK	12 bulan

4	Operasional Pedukuhan	12 pedukuhan
5	Operasional Rukun Warga (RW)	24 RW
6	Operasional Rukun Tetangga (RT)	69 RT
7	Kegiatan Penyusunan Produk Hukum Kalurahan	1 paket
8	Kegiatan Pembangunan Rehabilitasi Peningkatan Gedung Prasarana Kantor Kalurahan	1 paket
9	Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kependudukan	1 paket
10	Kegiatan Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan	1 paket
11	Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Kalurahan	1 paket
12	Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan	2 paket
13	Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan Lainnya	12 paket
14	Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Rencana Pembangunan Kalurahan	1 paket
15	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaa Desa (RPJMKal/RKPKal)	1 paket
16	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan	1 paket
17	Kegiatan Pengelolaan dan Inventarisasi Aset Kalurahan	1 paket
18	Kegiatan Monitoring / Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan	2 kali
19	Kegiatan Pengelolaan Sistem Administrasi dan Sistem Informasi Kalurahan	1 paket
20	Kegiatan Pelayanan Umum	1 paket
21	Kegiatan Lelang Penghapusan pemisahan Aset Kalurahan selain Tanah	1 paket

2. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan

Uraian disini tentang Perencanaan dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pembangunan Kalurahan dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintahan Kalurahan dan Rancangan Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan sesuai dengan kewenangan Desa/Kalurahan. Adapun rincian kegiatan laporan pelaksanaan Pembangunan Kalurahan, sebagaimana tabel berikut ini.

**RINCIAN BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

II. BIDANG PEMBANGUNAN KALURAHAN		VOLUME
1	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Pendidikan Anak Usia Dini	
	- KB Among Siwi	1 paket
	- KB Bina Pertiwi	1 paket
	- Pos PAUD Tunas Harapan	1 paket
	- Pos PAUD Menur	1 paket
	- TK PKK Desa	1 paket
2	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Posyandu	1 paket
	- Posyandu di 12 Pedukuhan	12 posyandu
3	Kegiatan Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan	1 paket
4	Kegiatan Desa Siaga Kesehatan	1 paket
5	Kegiatan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Desa	1 paket
6	Kegiatan Pembangunan, Pemeliharaan, dan Perbaikan Jalan	11 paket
7	Kegiatan Pembangunan Irigasi dan Drainase	5 paket

3. Program Kerja Pembinaan Masyarakat

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintahan Kalurahan dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan laporan pelaksanaan pembinaan kemasyarakatan desa, sebagaimana tabel berikut ini

**RINCIAN PELAKSANAAN BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT
TAHUN ANGGARAN 2023**

III. BIDANG PEMBINAAN MASYARAKAT		VOLUME
1	Kegiatan Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	1 paket
2	Kegiatan Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa	1 paket
3	Kegiatan Penyelenggaraan Festival Kesenian Adat/Kebudayaan dan Keagamaan	1 paket
4	Kegiatan Pengembangan dan Pembinaan Kehidupan Sosial Keagamaan	1 paket
5	Kegiatan Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olahraga sebagai wakil Desa tkt Kec/Kab	1 paket
6	Kegiatan Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/ Olahraga tingkat desa	1 paket
7	Kegiatan Pembinaan Lembaga dan Masyarakat	6 paket
	- Kegiatan LPMK	1 paket
	- Operasional UKLPMK	12 paket
	- Kegiatan PKK Kalurahan	1 paket

4. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Bidang Pemberdayaan Masyarakat dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintahan Kalurahan dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Kalurahan. Adapun rincian kegiatan laporan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa, sebagaimana tabel berikut ini.

**RINCIAN PELAKSANAAN BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
TAHUN ANGGARAN 2023**

IV. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		VOLUME
1	Kegiatan Pemeliharaan Irigasi	1 paket
2	Kegiatan Bimtek pengenalan teknologi tepat guna untuk pertanian dan peternakan	1 paket

3	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparatur	1 paket
---	-----------------------------------------	---------

5. Program Kerja Penanggulangan Bencana, Darurat, dan Mendesak

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat, dan Mendesak dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintahan Kalurahan dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Kalurahan. Adapun rincian kegiatan laporan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa, sebagaimana tabel berikut ini.

RINCIAN PELAKSANAAN BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT, DAN MENDESAK TAHUN ANGGARAN 2023

IV. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT, DAN MENDESAK		VOLUME
1	Kegiatan Pemulihan pasca Covid 19	1 paket
2	Bantuan Tunai Langsung	1 paket

1. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Jatisarono Kapanewon Nanggulan Kabupaten Kulon Progo, memuat uraian sebagai berikut:

- a. Perubahan keempat Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2023 *(Terlampir)*.
- b. Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun anggaran 2023 *(Terlampir)*.

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PEMERINTAH KALURAHAN JATISARONO TAHUN ANGGARAN 2023

Realisasi s.d 31/12/2023

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
	4.	PENDAPATAN			
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	76.097.800,00	76.097.800,00	0,00
	4.1.1.	Hasil Usaha Desa	0,00	0,00	0,00
	4.1.1.01.	Bagi Hasil BUMDes	0,00	0,00	0,00
	4.1.1.90.	Hasil Badan Usaha Milik Desa Bersama	0,00	0,00	0,00
	4.1.2.	Hasil Aset Desa	76.097.800,00	76.097.800,00	0,00
	4.1.2.01.	Pengelolaan Tanah Kas Desa	64.097.800,00	64.097.800,00	0,00
	4.1.2.07.	Kios Milik Desa	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
	4.2.	Pendapatan Transfer	2.297.731.089,00	2.264.119.068,00	33.612.021,00
	4.2.1.	Dana Desa	1.278.038.000,00	1.278.038.000,00	0,00
	4.2.1.01.	Dana Desa	1.278.038.000,00	1.278.038.000,00	0,00
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	140.403.956,00	106.791.935,00	33.612.021,00
	4.2.2.01.	Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Ka	140.403.956,00	106.791.935,00	33.612.021,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	879.289.133,00	879.289.133,00	0,00
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	879.289.133,00	879.289.133,00	0,00
	4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi	0,00	0,00	0,00
	4.2.4.01.	Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi	0,00	0,00	0,00
	4.2.5.	Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00
	4.2.5.01.	Bantuan Keuangan APBD Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	20.674.504,00	19.098.551,00	1.575.953,00
	4.3.1.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama Antar Desa	9.445.000,00	9.445.000,00	0,00
	4.3.1.01.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama antar Desa	9.445.000,00	9.445.000,00	0,00
	4.3.5.	Koreksi Kesalahan Belanja Tahun-tahun Sebelum	8.679.504,00	8.679.504,00	0,00
	4.3.5.01.	Koreksi kesalahan belanja tahun-tahun anggaran	8.679.504,00	8.679.504,00	0,00
	4.3.6.	Bunga Bank	2.550.000,00	974.047,00	1.575.953,00
	4.3.6.01.	Bunga Bank	2.550.000,00	974.047,00	1.575.953,00
	4.3.7.	Lain-lain Pendapatan Desa Yang Sah	0,00	0,00	0,00
	4.3.7.95.	Lain-lain Pendapatan Desa	0,00	0,00	0,00
		JUMLAH PENDAPATAN	2.394.503.393,00	2.359.315.419,00	35.187.974,00
1	5.	BELANJA			
		<u>Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa</u>	<u>1.160.407.717,00</u>	<u>1.104.497.018,00</u>	<u>55.910.699,00</u>

1.1		<u>Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan</u>	<u>1.020.864.999,00</u>	<u>998.045.485,00</u>	<u>22.819.514,00</u>
1.1.1		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	50.732.640,00	50.732.640,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	50.732.640,00	50.732.640,00	0,00
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	50.732.640,00	50.732.640,00	0,00
1.1.1	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	38.826.000,00	38.826.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.02.	Tunjangan Kepala Desa	11.906.640,00	11.906.640,00	0,00
1.1.2		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	589.030.256,00	588.140.488,00	889.768,00
1.1.2	5.1.	Belanja Pegawai	589.030.256,00	588.140.488,00	889.768,00
1.1.2	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat D	589.030.256,00	588.140.488,00	889.768,00
1.1.2	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	463.000.800,00	463.000.800,00	0,00
1.1.2	5.1.2.02.	Tunjangan Perangkat Desa	126.029.456,00	125.139.688,00	889.768,00
1.1.3		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	30.791.364,00	30.791.292,00	72,00
1.1.3	5.1.	Belanja Pegawai	30.791.364,00	30.791.292,00	72,00
1.1.3	5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat De	30.791.364,00	30.791.292,00	72,00
1.1.3	5.1.3.03.	Jaminan Ketenagakerjaan Kepala Desa	1.646.232,00	1.646.221,00	11,00
1.1.3	5.1.3.04.	Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Desa	29.145.132,00	29.145.071,00	61,00
1.1.4		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan	228.097.139,00	214.588.065,00	13.509.074,00
1.1.4	5.1.	Belanja Pegawai	87.084.676,00	87.062.504,00	22.172,00
1.1.4	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat D	77.783.824,00	77.783.824,00	0,00
1.1.4	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	58.240.800,00	58.240.800,00	0,00
1.1.4	5.1.2.02.	Tunjangan Perangkat Desa	19.543.024,00	19.543.024,00	0,00
1.1.4	5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat De	9.300.852,00	9.278.680,00	22.172,00
1.1.4	5.1.3.02.	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa	4.921.080,00	4.921.068,00	12,00
1.1.4	5.1.3.04.	Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Desa	4.379.772,00	4.357.612,00	22.160,00
1.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	135.317.347,00	124.226.561,00	11.090.786,00
1.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	24.645.926,00	22.267.500,00	2.378.426,00
1.1.4	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	41.108,00	0,00	41.108,00
1.1.4	5.2.1.02.	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik	855.000,00	837.500,00	17.500,00
1.1.4	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
1.1.4	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	8.460.000,00	7.230.000,00	1.230.000,00
1.1.4	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	1.689.818,00	600.000,00	1.089.818,00
1.1.4	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
1.1.4	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	0,00	0,00	0,00
1.1.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	59.827.200,00	59.827.200,00	0,00
1.1.4	5.2.2.90.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Honoror Desa	38.827.200,00	38.827.200,00	0,00
1.1.4	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	48.904.221,00	40.840.861,00	8.063.360,00
1.1.4	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	6.600.000,00	5.404.376,00	1.195.624,00
1.1.4	5.2.5.03.	Belanja Jasa Langganan Majalah/Surat Kabar	540.000,00	540.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.4	5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	10.264.450,00	10.165.960,00	98.490,00
1.1.4	5.2.5.91.	Belanja Jasa Pajak Bumi dan Bangunan	10.609.771,00	8.804.036,00	1.805.735,00
1.1.4	5.2.5.93.	Belanja Jasa Transaksi Keuangan/Bank	1.450.000,00	296.489,00	1.153.511,00
1.1.4	5.2.5.96.	Belanja Operasional Pedukuhan	14.410.000,00	14.410.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.97.	Belanja Operasional Perkantoran Lainnya	5.030.000,00	1.220.000,00	3.810.000,00
1.1.4	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	1.940.000,00	1.291.000,00	649.000,00
1.1.4	5.2.6.02.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	1.940.000,00	1.291.000,00	649.000,00
1.1.4	5.3.	Belanja Modal	5.695.116,00	3.299.000,00	2.396.116,00
1.1.4	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	5.695.116,00	3.299.000,00	2.396.116,00
1.1.4	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	4.440.000,00	2.160.000,00	2.280.000,00
1.1.4	5.3.2.10.	Belanja Modal Mesin	1.255.116,00	1.139.000,00	116.116,00
1.1.5		Penyediaan Tunjangan BPD	66.850.000,00	66.850.000,00	0,00
1.1.5	5.1.	Belanja Pegawai	66.850.000,00	66.850.000,00	0,00
1.1.5	5.1.4.	Tunjangan BPD	66.850.000,00	66.850.000,00	0,00
1.1.5	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	57.300.000,00	57.300.000,00	0,00
1.1.5	5.1.4.02.	Tunjangan Kinerja BPD	9.550.000,00	9.550.000,00	0,00
1.1.6		Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat (ATK, makan-minum) perlengkapan perkantoran,	10.014.000,00	6.144.000,00	3.870.000,00
1.1.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.014.000,00	6.144.000,00	3.870.000,00
1.1.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.939.000,00	3.264.000,00	675.000,00
1.1.6	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	294.000,00	294.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	225.000,00	225.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	1.620.000,00	945.000,00	675.000,00
1.1.6	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
1.1.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	5.760.000,00	2.880.000,00	2.880.000,00
1.1.6	5.2.2.96.	Belanja uang sidang Badan Permusyawaratan D	5.760.000,00	2.880.000,00	2.880.000,00
1.1.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	315.000,00	0,00	315.000,00
1.1.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	315.000,00	0,00	315.000,00
1.1.7		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	18.080.000,00	18.080.000,00	0,00
1.1.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	18.080.000,00	18.080.000,00	0,00
1.1.7	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	18.080.000,00	18.080.000,00	0,00
1.1.7	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	20.000,00	20.000,00	0,00
1.1.7	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	18.060.000,00	18.060.000,00	0,00
1.1.8		Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	27.269.600,00	22.719.000,00	4.550.600,00
1.1.8	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	27.269.600,00	22.719.000,00	4.550.600,00
1.1.8	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	21.134.600,00	18.934.000,00	2.200.600,00
1.1.8	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	4.872.000,00	4.762.000,00	110.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.8	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/P	1.112.600,00	1.092.000,00	20.600,00
1.1.8	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	0,00	0,00	0,00
1.1.8	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	15.150.000,00	13.080.000,00	2.070.000,00
1.1.8	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	2.925.000,00	575.000,00	2.350.000,00
1.1.8	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.970.000,00	575.000,00	1.395.000,00
1.1.8	5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	955.000,00	0,00	955.000,00
1.1.8	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	3.210.000,00	3.210.000,00	0,00
1.1.8	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	3.210.000,00	3.210.000,00	0,00
1.2		Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan	10.595.000,00	10.595.000,00	0,00
1.2.1		Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.2.1	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.2.2		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	0,00	0,00	0,00
1.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
1.2.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
1.2.2	5.2.1.07.	Belanja Bahan/Material	0,00	0,00	0,00
1.2.2	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	0,00	0,00	0,00
1.2.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	0,00	0,00	0,00
1.2.2	5.2.2.98.	Belanja Upah Tenaga Kerja	0,00	0,00	0,00
1.2.3		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa**	6.595.000,00	6.595.000,00	0,00
1.2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.595.000,00	6.595.000,00	0,00
1.2.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.995.000,00	4.995.000,00	0,00
1.2.3	5.2.1.07.	Belanja Bahan/Material	1.495.000,00	1.495.000,00	0,00
1.2.3	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00
1.2.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
1.2.3	5.2.2.98.	Belanja Upah Tenaga Kerja	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
1.3		Sub Bidang Administrasi Kependudukan.	33.780.456,00	26.919.533,00	6.860.923,00
1.3.1		Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP	8.374.456,00	8.229.533,00	144.923,00
1.3.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.614.956,00	3.474.000,00	140.956,00
1.3.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.614.956,00	3.474.000,00	140.956,00
1.3.1	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	2.274.000,00	2.274.000,00	0,00
1.3.1	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	0,00	0,00	0,00
1.3.1	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	1.340.956,00	1.200.000,00	140.956,00
1.3.1	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	0,00	0,00	0,00
1.3.1	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00
1.3.1	5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.3.1	5.3.	Belanja Modal	4.759.500,00	4.755.533,00	3.967,00
1.3.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	4.759.500,00	4.755.533,00	3.967,00
1.3.1	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	4.759.500,00	4.755.533,00	3.967,00
1.3.1	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesoris	0,00	0,00	0,00
1.3.1	5.3.2.92.	Belanja Modal Peralatan Kantor/Keamanan	0,00	0,00	0,00
1.3.2		Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)**	12.500.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00
1.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.500.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00
1.3.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.250.000,00	0,00	2.250.000,00
1.3.2	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	900.000,00	0,00	900.000,00
1.3.2	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
1.3.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	10.250.000,00	6.000.000,00	4.250.000,00
1.3.2	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	10.250.000,00	6.000.000,00	4.250.000,00
1.3.3		Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa	12.906.000,00	12.690.000,00	216.000,00
1.3.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.256.000,00	4.040.000,00	216.000,00
1.3.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.456.000,00	2.240.000,00	216.000,00
1.3.3	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	1.916.000,00	1.700.000,00	216.000,00
1.3.3	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	540.000,00	540.000,00	0,00
1.3.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
1.3.3	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
1.3.3	5.3.	Belanja Modal	8.650.000,00	8.650.000,00	0,00
1.3.3	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	8.650.000,00	8.650.000,00	0,00
1.3.3	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	8.650.000,00	8.650.000,00	0,00
1.4		Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan. Perencanaan	70.096.262,00	46.491.000,00	23.605.262,00
1.4.1		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APB Desa (Musdes)	10.638.000,00	7.220.000,00	3.418.000,00
1.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.638.000,00	7.220.000,00	3.418.000,00
1.4.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	9.288.000,00	6.320.000,00	2.968.000,00
1.4.1	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	1.188.000,00	920.000,00	268.000,00
1.4.1	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	8.100.000,00	5.400.000,00	2.700.000,00
1.4.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.350.000,00	900.000,00	450.000,00
1.4.1	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	1.350.000,00	900.000,00	450.000,00
1.4.2		Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus rembug warga dan lain-lain yang	11.127.000,00	6.400.000,00	4.727.000,00
1.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.127.000,00	6.400.000,00	4.727.000,00
1.4.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	10.227.000,00	5.950.000,00	4.277.000,00
1.4.2	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	777.000,00	100.000,00	677.000,00
1.4.2	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	9.450.000,00	5.850.000,00	3.600.000,00
1.4.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	900.000,00	450.000,00	450.000,00
1.4.2	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	900.000,00	450.000,00	450.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDDes dan lain-lain)	10.734.000,00	10.734.000,00	0,00
1.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.734.000,00	10.734.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.124.000,00	3.124.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	304.000,00	304.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	525.000,00	525.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	2.295.000,00	2.295.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	7.610.000,00	7.610.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanaka	7.610.000,00	7.610.000,00	0,00
1.4.4		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APB Desa/ APB Desa Perubahan/ LPJ APB Desa dan	13.911.758,00	13.911.000,00	758,00
1.4.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.911.758,00	12.911.000,00	758,00
1.4.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	9.911.758,00	9.911.000,00	758,00
1.4.4	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	467.758,00	467.000,00	758,00
1.4.4	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	2.604.000,00	2.604.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	6.840.000,00	6.840.000,00	0,00
1.4.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
1.4.4	5.2.2.91.	Belanja Jasa Honorarium Bendahara Desa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
1.4.4	5.3.	Belanja Modal	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.4	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.4	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.5		Pengelolaan/Administrasi/Inventarisasi/Penilaian Aset Desa	21.509.504,00	6.200.000,00	15.309.504,00
1.4.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.325.000,00	6.200.000,00	14.125.000,00
1.4.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	6.200.000,00	6.200.000,00	0,00
1.4.5	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanaka	4.400.000,00	4.400.000,00	0,00
1.4.5	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
1.4.5	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	14.125.000,00	0,00	14.125.000,00
1.4.5	5.2.6.04.	Belanja Pemeliharaan Bangunan	14.125.000,00	0,00	14.125.000,00
1.4.5	5.3.	Belanja Modal	1.184.504,00	0,00	1.184.504,00
1.4.5	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.3.2.07.	Belanja Modal Peralatan Rambu-rambu/Patok Ta	0,00	0,00	0,00
1.4.5	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	1.184.504,00	0,00	1.184.504,00
1.4.5	5.3.9.91.	Belanja Modal Lainnya	1.184.504,00	0,00	1.184.504,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.4.7		Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	2.176.000,00	2.026.000,00	150.000,00
1.4.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.176.000,00	2.026.000,00	150.000,00
1.4.7	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.176.000,00	2.026.000,00	150.000,00
1.4.7	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	976.000,00	976.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	1.200.000,00	1.050.000,00	150.000,00
1.5		Sub Bidang Pertanahan	25.071.000,00	22.446.000,00	2.625.000,00
1.5.2		Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)	21.677.000,00	21.677.000,00	0,00
1.5.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	18.149.000,00	18.149.000,00	0,00
1.5.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.269.000,00	1.269.000,00	0,00
1.5.2	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	204.000,00	204.000,00	0,00
1.5.2	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	90.000,00	90.000,00	0,00
1.5.2	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	975.000,00	975.000,00	0,00
1.5.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.880.000,00	2.880.000,00	0,00
1.5.2	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksana	2.880.000,00	2.880.000,00	0,00
1.5.2	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
1.5.2	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
1.5.2	5.3.	Belanja Modal	3.528.000,00	3.528.000,00	0,00
1.5.2	5.3.1.	Belanja Modal Pengadaan Tanah	3.528.000,00	3.528.000,00	0,00
1.5.2	5.3.1.92.	Belanja Modal Pengadaan Tanah Lainnya	3.528.000,00	3.528.000,00	0,00
1.5.6		Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	3.394.000,00	769.000,00	2.625.000,00
1.5.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.394.000,00	769.000,00	2.625.000,00
1.5.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.394.000,00	769.000,00	2.625.000,00
1.5.6	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	154.000,00	154.000,00	0,00
1.5.6	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	90.000,00	90.000,00	0,00
1.5.6	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	3.150.000,00	525.000,00	2.625.000,00
2		Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	859.051.152,00	797.136.877,00	61.914.275,00
2.1		Sub Bidang Pendidikan	137.718.752,00	136.310.077,00	1.408.675,00
2.1.1		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal	97.562.752,00	96.694.077,00	868.675,00
2.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	2.344.752,00	2.148.077,00	196.675,00
2.1.1	5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat De	2.344.752,00	2.148.077,00	196.675,00
2.1.1	5.1.3.05.	Jaminan Ketenagakerjaan Untuk Tenaga Pendi	2.344.752,00	2.148.077,00	196.675,00
2.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	95.218.000,00	94.546.000,00	672.000,00
2.1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	18.918.000,00	18.246.000,00	672.000,00
2.1.1	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	7.450.000,00	7.450.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	828.000,00	156.000,00	672.000,00
2.1.1	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	10.640.000,00	10.640.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	73.800.000,00	73.800.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.1.1	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	73.800.000,00	73.800.000,00	0,00
2.1.1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.1.1	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan k	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.1.6		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengad aan Sarana/Prasarana/Alat Peraga Edukatif	40.156.000,00	39.616.000,00	540.000,00
2.1.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.606.000,00	20.066.000,00	540.000,00
2.1.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	9.019.000,00	9.019.000,00	0,00
2.1.6	5.2.2.98.	Belanja Upah Tenaga Kerja	9.019.000,00	9.019.000,00	0,00
2.1.6	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	11.587.000,00	11.047.000,00	540.000,00
2.1.6	5.2.6.03.	Belanja Pemeliharaan Peralatan	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
2.1.6	5.2.6.04.	Belanja Pemeliharaan Bangunan	8.587.000,00	8.047.000,00	540.000,00
2.1.6	5.3.	Belanja Modal	19.550.000,00	19.550.000,00	0,00
2.1.6	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	19.550.000,00	19.550.000,00	0,00
2.1.6	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori	19.550.000,00	19.550.000,00	0,00
2.2		<u>Sub Bidang Kesehatan</u>	121.144.600,00	108.744.000,00	12.400.600,00
2.2.2		Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia,	81.244.000,00	79.044.000,00	2.200.000,00
2.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	81.244.000,00	79.044.000,00	2.200.000,00
2.2.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	27.844.000,00	26.844.000,00	1.000.000,00
2.2.2	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	1.044.000,00	1.044.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	750.000,00	750.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	26.050.000,00	25.050.000,00	1.000.000,00
2.2.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	53.400.000,00	52.200.000,00	1.200.000,00
2.2.2	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	53.400.000,00	52.200.000,00	1.200.000,00
2.2.3		Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat Tenaga Kesehatan Kader	3.720.000,00	0,00	3.720.000,00
2.2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.720.000,00	0,00	3.720.000,00
2.2.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.920.000,00	0,00	1.920.000,00
2.2.3	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	108.000,00	0,00	108.000,00
2.2.3	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	312.000,00	0,00	312.000,00
2.2.3	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2.2.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
2.2.3	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
2.2.4		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	36.180.600,00	29.700.000,00	6.480.600,00
2.2.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	30.180.600,00	23.700.000,00	6.480.600,00
2.2.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	9.280.600,00	6.300.000,00	2.980.600,00
2.2.4	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	340.600,00	0,00	340.600,00
2.2.4	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	8.940.000,00	6.300.000,00	2.640.000,00
2.2.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	11.500.000,00	9.400.000,00	2.100.000,00
2.2.4	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	2.900.000,00	2.600.000,00	300.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.2.4	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	8.600.000,00	6.800.000,00	1.800.000,00
2.2.4	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	900.000,00	0,00	900.000,00
2.2.4	5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	900.000,00	0,00	900.000,00
2.2.4	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	500.000,00	0,00	500.000,00
2.2.4	5.2.5.97.	Belanja Operasional Perkantoran Lainnya	500.000,00	0,00	500.000,00
2.2.4	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
2.2.4	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepad	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
2.2.4	5.3.	Belanja Modal	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.2.4	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.2.4	5.3.2.90.	Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat L	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	596.657.200,00	552.082.800,00	44.574.400,00
2.3.10		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengera san Jalan Desa **	217.378.700,00	215.528.200,00	1.850.500,00
2.3.10	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	217.378.700,00	215.528.200,00	1.850.500,00
2.3.10	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	169.841.700,00	167.991.200,00	1.850.500,00
2.3.10	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	190.000,00	190.000,00	0,00
2.3.10	5.2.1.07.	Belanja Bahan/Material	160.906.100,00	159.055.600,00	1.850.500,00
2.3.10	5.2.1.90.	Belanja Papan Informasi Kegiatan	1.575.000,00	1.575.000,00	0,00
2.3.10	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	7.170.600,00	7.170.600,00	0,00
2.3.10	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	47.537.000,00	47.537.000,00	0,00
2.3.10	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanaka	10.310.000,00	10.310.000,00	0,00
2.3.10	5.2.2.98.	Belanja Upah Tenaga Kerja	37.227.000,00	37.227.000,00	0,00
2.3.14		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong-gorong, Selokan	379.278.500,00	336.554.600,00	42.723.900,00
2.3.14	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	379.278.500,00	336.554.600,00	42.723.900,00
2.3.14	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	245.059.500,00	216.864.600,00	28.194.900,00
2.3.14	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	240.000,00	210.000,00	30.000,00
2.3.14	5.2.1.07.	Belanja Bahan/Material	226.281.500,00	199.128.600,00	27.152.900,00
2.3.14	5.2.1.90.	Belanja Papan Informasi Kegiatan	1.375.000,00	1.200.000,00	175.000,00
2.3.14	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	17.163.000,00	16.326.000,00	837.000,00
2.3.14	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	134.219.000,00	119.690.000,00	14.529.000,00
2.3.14	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanaka	7.950.000,00	7.950.000,00	0,00
2.3.14	5.2.2.98.	Belanja Upah Tenaga Kerja	126.269.000,00	111.740.000,00	14.529.000,00
2.6		Sub Bidang Perhubungan Komunikasi dan	3.530.600,00	0,00	3.530.600,00
2.6.1		Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Desa	3.530.600,00	0,00	3.530.600,00
2.6.1	5.3.	Belanja Modal	3.530.600,00	0,00	3.530.600,00
2.6.1	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	3.530.600,00	0,00	3.530.600,00
2.6.1	5.3.9.91.	Belanja Modal Lainnya	3.530.600,00	0,00	3.530.600,00
3		Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	173.104.000,00	152.873.000,00	20.231.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.1		<u>Sub Bidang Ketenteraman Ketertiban Umum dan</u>	<u>70.991.000,00</u>	<u>63.461.000,00</u>	<u>7.530.000,00</u>
3.1.2		Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa	65.561.000,00	63.461.000,00	2.100.000,00
3.1.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	65.561.000,00	63.461.000,00	2.100.000,00
3.1.2	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	<i>55.461.000,00</i>	<i>55.461.000,00</i>	<i>0,00</i>
3.1.2	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	156.000,00	156.000,00	0,00
3.1.2	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	3.375.000,00	3.375.000,00	0,00
3.1.2	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	51.930.000,00	51.930.000,00	0,00
3.1.2	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	<i>10.100.000,00</i>	<i>8.000.000,00</i>	<i>2.100.000,00</i>
3.1.2	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	600.000,00	600.000,00	0,00
3.1.2	5.2.2.94.	Belanja Jasa Honorarium Transport Peserta Pem	9.500.000,00	7.400.000,00	2.100.000,00
3.1.2	5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3.1.2	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepad	0,00	0,00	0,00
3.1.7		Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masyarakat di Bidang Hukum dan Pelindungan	5.430.000,00	0,00	5.430.000,00
3.1.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.430.000,00	0,00	5.430.000,00
3.1.7	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	<i>4.830.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.830.000,00</i>
3.1.7	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	30.000,00	0,00	30.000,00
3.1.7	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	300.000,00	0,00	300.000,00
3.1.7	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
3.1.7	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	<i>600.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>600.000,00</i>
3.1.7	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	600.000,00	0,00	600.000,00
3.2		<u>Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan</u>	<u>49.290.000,00</u>	<u>45.180.000,00</u>	<u>4.110.000,00</u>
3.2.1		Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa	4.650.000,00	4.650.000,00	0,00
3.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.650.000,00	4.650.000,00	0,00
3.2.1	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	<i>4.650.000,00</i>	<i>4.650.000,00</i>	<i>0,00</i>
3.2.1	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	4.650.000,00	4.650.000,00	0,00
3.2.1	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3.2.1	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	0,00	0,00	0,00
3.2.3		Penyelenggaraan Festival Kesenian Adat/Kebudayaan dan Keagamaan (perayaan	41.640.000,00	37.530.000,00	4.110.000,00
3.2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	41.640.000,00	37.530.000,00	4.110.000,00
3.2.3	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	<i>30.840.000,00</i>	<i>26.880.000,00</i>	<i>3.960.000,00</i>
3.2.3	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	10.000,00	0,00	10.000,00
3.2.3	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	150.000,00	150.000,00	0,00
3.2.3	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	21.200.000,00	17.250.000,00	3.950.000,00
3.2.3	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	9.480.000,00	9.480.000,00	0,00
3.2.3	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	<i>10.800.000,00</i>	<i>10.650.000,00</i>	<i>150.000,00</i>
3.2.3	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	600.000,00	450.000,00	150.000,00
3.2.3	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	10.200.000,00	10.200.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.2.4		Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.2.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.2.4	5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep</i>	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.2.4	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga	27.412.000,00	23.912.000,00	3.500.000,00
3.3.1		Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Kecamatan	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
3.3.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
3.3.1	5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep</i>	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
3.3.1	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
3.3.3		Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga tingkat Desa	14.475.000,00	14.475.000,00	0,00
3.3.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.475.000,00	14.475.000,00	0,00
3.3.3	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	7.750.000,00	7.750.000,00	0,00
3.3.3	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	600.000,00	600.000,00	0,00
3.3.3	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00
3.3.3	5.2.1.91.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
3.3.3	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	1.725.000,00	1.725.000,00	0,00
3.3.3	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	1.725.000,00	1.725.000,00	0,00
3.3.3	5.2.4.	<i>Belanja Jasa Sewa</i>	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
3.3.3	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
3.3.3	5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep</i>	0,00	0,00	0,00
3.3.3	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	0,00	0,00	0,00
3.3.4		Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olah Raga Milik Desa**	9.437.000,00	9.437.000,00	0,00
3.3.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.437.000,00	9.437.000,00	0,00
3.3.4	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	6.912.000,00	6.912.000,00	0,00
3.3.4	5.2.2.98.	Belanja Upah Tenaga Kerja	6.912.000,00	6.912.000,00	0,00
3.3.4	5.2.6.	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	2.525.000,00	2.525.000,00	0,00
3.3.4	5.2.6.91.	Belanja Pemeliharaan Lainnya	2.525.000,00	2.525.000,00	0,00
3.3.6		Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga	0,00	0,00	0,00
3.3.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
3.3.6	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	0,00	0,00	0,00
3.3.6	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	0,00	0,00	0,00
3.3.6	5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep</i>	0,00	0,00	0,00
3.3.6	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	0,00	0,00	0,00
3.4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	25.411.000,00	20.320.000,00	5.091.000,00
3.4.2		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	12.216.000,00	7.875.000,00	4.341.000,00
3.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.216.000,00	7.875.000,00	4.341.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.4.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	11.616.000,00	7.875.000,00	3.741.000,00
3.4.2	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	216.000,00	0,00	216.000,00
3.4.2	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	11.400.000,00	7.875.000,00	3.525.000,00
3.4.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	600.000,00	0,00	600.000,00
3.4.2	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	600.000,00	0,00	600.000,00
3.4.3		Pembinaan PKK	13.195.000,00	12.445.000,00	750.000,00
3.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	13.195.000,00	12.445.000,00	750.000,00
3.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	9.495.000,00	8.745.000,00	750.000,00
3.4.3	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	0,00	0,00	0,00
3.4.3	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	9.495.000,00	8.745.000,00	750.000,00
3.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	0,00	0,00	0,00
3.4.3	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	0,00	0,00	0,00
3.4.3	5.2.2.94.	Belanja Jasa Honorarium Transport Peserta Pem	0,00	0,00	0,00
3.4.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	3.700.000,00	3.700.000,00	0,00
3.4.3	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepad	3.700.000,00	3.700.000,00	0,00
4		<u>Bidang Pemberdayaan Masyarakat</u>	<u>66.204.000,00</u>	<u>46.479.000,00</u>	<u>19.725.000,00</u>
4.2		<u>Sub Bidang Pertanian dan Peternakan</u>	<u>28.871.000,00</u>	<u>27.971.000,00</u>	<u>900.000,00</u>
4.2.4		Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	11.940.000,00	11.040.000,00	900.000,00
4.2.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.940.000,00	11.040.000,00	900.000,00
4.2.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.300.000,00	2.400.000,00	900.000,00
4.2.4	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	0,00	0,00	0,00
4.2.4	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	3.300.000,00	2.400.000,00	900.000,00
4.2.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	8.640.000,00	8.640.000,00	0,00
4.2.4	5.2.2.98.	Belanja Upah Tenaga Kerja	8.640.000,00	8.640.000,00	0,00
4.2.5		Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan **	16.931.000,00	16.931.000,00	0,00
4.2.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	16.931.000,00	16.931.000,00	0,00
4.2.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.881.000,00	4.881.000,00	0,00
4.2.5	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	156.000,00	156.000,00	0,00
4.2.5	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	4.725.000,00	4.725.000,00	0,00
4.2.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.450.000,00	2.450.000,00	0,00
4.2.5	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	450.000,00	450.000,00	0,00
4.2.5	5.2.2.94.	Belanja Jasa Honorarium Transport Peserta Pem	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.2.5	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	9.600.000,00	9.600.000,00	0,00
4.2.5	5.2.7.90.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepad	9.600.000,00	9.600.000,00	0,00
4.3		<u>Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa</u>	<u>22.827.000,00</u>	<u>7.002.000,00</u>	<u>15.825.000,00</u>
4.3.2		Peningkatan kapasitas Perangkat Desa	22.827.000,00	7.002.000,00	15.825.000,00
4.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.227.000,00	5.752.000,00	14.475.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
4.3.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	8.177.000,00	3.452.000,00	4.725.000,00
4.3.2	5.2.1.01.	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Bend	665.000,00	665.000,00	0,00
4.3.2	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	312.000,00	312.000,00	0,00
4.3.2	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	7.200.000,00	2.475.000,00	4.725.000,00
4.3.2	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	0,00	0,00	0,00
4.3.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	12.050.000,00	2.300.000,00	9.750.000,00
4.3.2	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksana	9.450.000,00	0,00	9.450.000,00
4.3.2	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	600.000,00	300.000,00	300.000,00
4.3.2	5.2.2.94.	Belanja Jasa Honorarium Transport Peserta Pem	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.3.2	5.3.	Belanja Modal	2.600.000,00	1.250.000,00	1.350.000,00
4.3.2	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	2.600.000,00	1.250.000,00	1.350.000,00
4.3.2	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
4.3.2	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
4.4		<u>Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan</u>	<u>14.506.000,00</u>	<u>11.506.000,00</u>	<u>3.000.000,00</u>
4.4.3		Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difabel (penyandang disabilitas)	14.506.000,00	11.506.000,00	3.000.000,00
4.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.506.000,00	11.506.000,00	0,00
4.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	8.706.000,00	8.706.000,00	0,00
4.4.3	5.2.1.05.	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Bel	156.000,00	156.000,00	0,00
4.4.3	5.2.1.06.	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/	8.550.000,00	8.550.000,00	0,00
4.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00
4.4.3	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/ Konsultan	300.000,00	300.000,00	0,00
4.4.3	5.2.2.94.	Belanja Jasa Honorarium Transport Peserta Pem	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
4.4.3	5.3.	Belanja Modal	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
4.4.3	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
4.4.3	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
5		<u>Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat, dan Me</u>	<u>138.055.000,00</u>	<u>128.245.000,00</u>	<u>9.810.000,00</u>
5.1		<u>Sub Bidang Penanggulangan Bencana</u>	<u>9.810.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>9.810.000,00</u>
5.1.0		Penanggulangan Bencana	9.810.000,00	0,00	9.810.000,00
5.1.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	9.810.000,00	0,00	9.810.000,00
5.1.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	9.810.000,00	0,00	9.810.000,00
5.1.0	5.4.1.01.	Belanja Tak Terduga	9.810.000,00	0,00	9.810.000,00
5.3		<u>Sub Bidang Keadaan Mendesak</u>	<u>128.245.000,00</u>	<u>128.245.000,00</u>	<u>0,00</u>
5.3.0		Keadaan Mendesak	128.245.000,00	128.245.000,00	0,00
5.3.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	128.245.000,00	128.245.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	128.245.000,00	128.245.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tak Terduga	128.245.000,00	128.245.000,00	0,00
		JUMLAH BELANJA	2.396.821.869,00	2.229.230.895,00	167.590.974,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
		SURPLUS / (DEFISIT)	(2.318.476,00)	130.084.524,00	(132.403.000,00)
	6.	PEMBIAYAAN			
	6.1.	Penerimaan Pembiayaan	102.318.476,00	102.318.476,00	0,00
	6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	102.318.476,00	102.318.476,00	0,00
	6.1.1.01.	SILPA Tahun Sebelumnya	102.318.476,00	102.318.476,00	0,00
	6.2.	Pengeluaran Pembiayaan	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00
	6.2.2.	Penyertaan Modal Desa	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00
	6.2.2.01.	Penyertaan Modal Desa	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00
		JUMLAH PEMBIAYAAN	2.318.476,00	2.318.476,00	0,00
		SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN	0,00	132.403.000,00	(132.403.000,00)

Jatisarono, 04

Januari 2024

Lurah

Arif Budi Santoso, A.Md

6. Keberhasilan yang dicapai, Permasalahan yang dihadapi dan Upaya yang ditempuh

1. Keberhasilan yang dicapai

Keberhasilan yang dicapai oleh pemerintah Kalurahan Jatisarono Kapanewon Nanggulan Kabupaten Kulon Progo pada Tahun Anggaran 2023 disetiap bidangnya dapat dilihat sebagai berikut:

RINCIAN KEBERHASILAN YANG TELAH DICAPAI

TAHUN ANGGARAN 2023

a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan

Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan Jatisarono Tahun Anggaran 2023 telah terpenuhi sesuai dengan rencana kegiatan dan anggaran adapun kegiatannya mencakup :

- a. Belanja Pegawai
- b. Operasional Perkantoran Pemerintah Kalurahan
- c. Operasional BPK
- d. Operasional Pedukuhan
- e. Operasional Rukun Warga (RW)
- f. Operasional Rukun Tetangga (RT)
- g. Kegiatan Penyusunan Produk Hukum Desa
- h. Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kependudukan
- i. Kegiatan Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan, dan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan
- j. Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Kalurahan
- k. Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan
- l. Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan Lainnya
- m. Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Rencana Pembangunan Kalurahan
- n. Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaa Kalurahan (RPJMKal/RKPKal)
- o. Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan
- p. Kegiatan Pengelolaan dan Inventarisasi Aset Kalurahan
- q. Kegiatan cetak sawah baru, di lahan ex. tebu
- r. Kegiatan Monitoring / Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan
- s. Kegiatan Pengelolaan Sistem Administrasi dan Sistem Informasi Desa
- t. Kegiatan Pelayanan Umum
- u. Kegiatan Lelang Penghapusan pemisahan Aset Kalurahan selain Tanah

Selama pelaksanaan kegiatan memang timbul beberapa masalah, namun dapat teratasi dengan upaya dan kerjasama Pamong Kalurahan.

b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan

Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan Jatisarono Tahun Anggaran 2023 yang telah dicapai diantaranya :

1. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Pendidikan Anak Usia Dini
 - KB Among Siwi
 - KB Bina Pertiwi
 - Pos PAUD Tunas Harapan
 - Pos PAUD Menur

- TK PKK Desa
- 2. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Posyandu
 - Posyandu di 12 Pedukuhan
- 3. Kegiatan Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan
- 4. Kegiatan Desa Siaga Kesehatan
- 5. Kegiatan Pembangunan, Pemeliharaan, dan Perbaikan Jalan (Cor Blok Soronanggan, Cor Blok Krinjing Kidul, Cor Blok Jatingarang Lor, Beton Bertulang Grubug, Cor Blok Bejaten, Cor Blok Kauman, Cor Blok Janti Lor, Cor Blok Janti Kidul, Bangket Jalan baru Krinjing Lor, Bangket Jalan utara Lapangan, Pengaspalan selatan Lapangan)
- 6. Kegiatan Pembangunan Irigasi dan Drainase (Irigasi Padukuhan Karang, Irigasi Karang Rejo (exs Tebu), Drainase Krinjing Tengah, Drainase Grubug, Drainase, Nanggulan,)

Selama pelaksanaan kegiatan memang timbul beberapa masalah, namun dapat teratasi dengan upaya dan kerjasama Pamong Kalurahan.

c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan Jatisarono Tahun Anggaran 2023 yang telah dicapai diantaranya:

1. Kegiatan Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes
2. Kegiatan Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kalurahan
3. Kegiatan Penyelenggaraan Festival Kesenian Adat/Kebudayaan dan Keagamaan
4. Kegiatan Pengembangan dan Pembinaan Kehidupan Sosial Keagamaan
5. Kegiatan Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/ Olahraga tingkat desa
6. Kegiatan Pembinaan Lembaga dan Masyarakat
 - Operasional LPMK dan UKLPMK
 - Kegiatan PKK Kalurahan

Selama pelaksanaan kegiatan memang timbul beberapa masalah, namun dapat teratasi dengan upaya dan kerjasama Pamong Kalurahan.

d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat.

Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Jatisarono Tahun Anggaran 2023 yang telah dicapai diantaranya:

1. Kegiatan Pemeliharaan Pertanian dan Peternakan
2. Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan
3. Pelatihan dan Peningkatan Kapasitas Lurah Pamong Kalurahan.

Selama pelaksanaan kegiatan memang timbul beberapa masalah, namun dapat teratasi dengan upaya dan kerjasama Pamong Kalurahan dan TIM pelaksana.

e. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat, Dan Mendesak

Penanggulangan Bencana, Darurat, Dan Mendesak Kalurahan

Jatisarono Tahun Anggaran 2023 yang telah dicapai diantaranya:

1. Kegiatan penanganan Covid-19.
2. Penyaluran BLT Dana desa/ Kalurahan

Selama pelaksanaan kegiatan memang timbul beberapa masalah, namun dapat teratasi dengan upaya dan kerjasama Pamong Kalurahan dan pelaksana kegiatan.

2. Permasalahan yang dihadapi

Ketercapaian keberhasilan oleh pemerintah Kalurahan Jatisarono Kapanewon Nanggulan Kabupaten Kulon Progo pada Tahun Anggaran 2023 di barengi dengan adanya beberapa kendala terutama pada sumber pendanaan yang di refocusing. Perencanaan tahun anggaran 2023 yang sudah tersusun dengan Peraturan Kalurahan nomor 9 tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Jatisarono tahun 2023, harus difokuskan mengikuti regulasi dari Kemendes RI, dari Pemerintah Provinsi DIY dan Pemerintah Kabupaten Kulon Progo. Bahkan setelah APBKal 2023 sudah disahkan, dan APBKal 2023 belum berjalan, harus difokuskan.

Dalam perencanaan dan pelaksanaan kegiatan dalam tahun 2023 terdapat 2 (dua) kali perubahan APBKal 2023.

Ada transfer masuk dari Bagi Hasil Pajak dan Retribusi kami terima kurang dari PAGU anggaran, yaitu Rp 33.612.021,00 kami harus memaksakan kegiatan yang di APBKal 2023 dengan sumber dana tersebut harus dilaksanakan.

Selain itu ada kegiatan di bidang Pembangunan khususnya fisik termasuk dalam refocusing dikarenakan untuk pemulihan dari pandemi covid-19 yaitu untuk BLT Dana Desa/Kalurahan. Perubahan APBKal dilaksanakan sampai dengan 2 kali yang pertama karena kebijakan untuk menyesuaikan kegiatan dengan SE dari Pemerintah Kabupaten Kulon Progo nomor 140/2155 tertanggal 30 Desember 2022 yaitu penyesuaian pagu Dana Desa tahun 2023,

Prioritas Dana Desa Tahun 2023, dan Penganggaran BKK DAIS tahun 2023. Kedua untuk penyesuaian pagu anggaran terakhir tahun 2023 tertanggal 7 September 2023.

Selain itu ada kegiatan di bidang Pembangunan dan Pemberdayaan, ada kelemahan. Saat tim memesan perlengkapan Pembangunan antara lain Papan nama dan Prasasti, untuk finishing sangat lama. Terkadang program kegiatan sudah selesai kelengkapan baru selesai dilaksanakan di tempat pemesanan.

Secara keseluruhan kegiatan APBKal 2023 tidak mengalami masalah dan kendala, pelaksanaan di setiap bidang dapat dijalankan dengan baik.

3. Upaya yang ditempuh

Untuk menjaga dan memelihara ketercapaian di atas kami berupaya untuk selalu berkoordinasi dengan dinas terkait untuk menerima masukan, saran dan tindakan dari dinas terkait. Disamping itu, kami juga merencanakan kegiatan pemeliharaan untuk dimasukkan pada anggaran APBKal tahun-tahun berikutnya. Namun kami tidak menutup kemungkinan barangkali ada saran dan masukkan yang lebih baik untuk ditindaklanjuti.

Selanjutnya sebagai salah satu bentuk transparansi Publik tentang pengelolaan keuangan kalurahan tentang pelaksanaan APBKal 2024 dan Realisasi APBKal Tahun Anggaran 2023, dengan memasang Banner tentang Ringkasan APBKal Tahun 2024 dan Banner Realisasi APBKal 2023. Banner tersebut dipasang di selatan mushola Balai kalurahan Jatisarono, tempat tersebut dipandang sangat strategis sehingga masyarakat dapat melihat secara jelas uraian singkat APBKal tersebut.

Transparansi dan akuntabilitas anggaran kalurahan merupakan syarat mutlak untuk mewujudkan tata kelola Pemerintahan Kalurahan Jatisarono yang lebih baik. Sebagai salah satu bentuk Transparansi Publik pengelolaan APBKal 2024 dan realisasi APBKal 2023 Pemerintah Kalurahan Jatisarono berupaya mensosialisasikan melalui media Papan infografis.

Pemasangan Infografis APBKal ini dilakukan atas dasar prinsip Transparansi Keuangan Kalurahan. Banner Infografis APBKal 2024 dan realisasi APBKal 2023 juga akan disebarakan melalui website Kalurahan.

BAB III

PENUTUP

Dalam rangka pemantapan kinerja Pemerintahan Kalurahan yang mendukung pelayanan prima kepada masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa, maka dituntut adanya peningkatan kualitas sumber daya aparatur Pemerintahan Kalurahan sebagai lini terdepan dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat. Dalam pelaksanaan kegiatan yang transparan dan akuntabel ada faktor pendukung yang sangat penting yaitu anggaran, namun saat ini sumber pendapatan Pemerintahan Kalurahan adalah anggaran yang ada dari APBN berupa Dana Desa (DD), APBD Daerah Istimewa Yogyakarta berupa Bantuan Keuangan Pemerintah Daerah yaitu Bantuan Keuangan Umum, APBD Kabupaten Kulon Progo salah satunya Alokasi Dana Desa (ADD), Bagi Hasil Pajak Daerah (BHP), Bagi Hasil Retribusi (BHR), serta PADes Kalurahan Jatisarono.

Pada kesempatan ini pula kami ucapkan terima kasih pada segenap pihak yang telah membantu terealisasinya kegiatan pada Tahun 2023, terutama kami sampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Yth. Bapak Presiden Indonesia, selaku pemangku kebijakan pusat;
2. Yth. Bapak Gubernur D.I. Yogyakarta, selaku pemangku kebijakan provinsi;
3. Yth. Bapak Bupati Kulon Progo, selaku pemangku kebijakan daerah;
4. Yth. Bapak Panewu Nanggulan, selaku pembina;
5. Yth. BPK Jatisarono, selaku pengawas kegiatan;
6. Seluruh lapisan masyarakat Kalurahan Jatisarono dan segenap instansi terkait yang telah membantu terealisasinya pembangunan di Kalurahan Jatisarono.

Demikian laporan ini di buat, kami mohon saran, kritik dan masukannya untuk diperbaiki di masa-masa yang akan datang. Mudah-mudahan kami dapat memperbaiki kekurangan-kekurangan untuk kemudian dapat memperbaikinya di tahun anggaran berikutnya.

Jatisarono, 19 Maret 2024
Lurah Jatisarono

Arif Budi Santoso, A.Md.

